



# Resolución Jefatural

N° 09 - 2014-PROMPERU/SG-OGA

Lima, 28 de enero de 2014

## VISTO:

El Memorando N° 51 -2014-PROMPERU/SG.OGA.UAAD de fecha 28 de enero de 2014, emitido por la Unidad de Asuntos Administrativos, y;

## CONSIDERANDO:

Que, mediante Resolución de Secretaría General N.º 001-2014-PROMPERU/SG de fecha 06 de enero de 2013, se delegó a la Jefa de la Oficina General de Administración de PROMPERU, entre otras, la facultad de emitir resoluciones para aprobar el Plan Anual de Contrataciones – PAC de PROMPERU correspondiente al ejercicio fiscal 2014, así como sus modificatorias;

Que, mediante Resolución Jefatural N° 001-2014-PROMPERU/SG-OGA de fecha 10 de enero de 2014 emitida por la Jefatura de la Oficina General de Administración se aprobó el Plan Anual de Contrataciones de PROMPERU para el ejercicio presupuestal 2014;

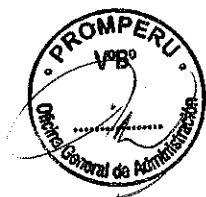
Que, el artículo 9º del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, concordante con el numeral 6 de las Disposiciones Específicas de la Directiva N° 005-2009-OSCE/CD, señala que el Plan Anual de Contrataciones podrá ser modificado de conformidad con la asignación presupuestal o en caso de reprogramación de las metas institucionales; cuando se tenga que incluir o excluir procesos de selección o el valor referencial difiera en más de veinticinco por ciento (25%) del valor estimado y ello varíe el tipo de proceso de selección; asimismo, indica que la aprobación y difusión de las modificaciones se hará en la forma prevista en el artículo 8º del mismo documento.

De conformidad con lo dispuesto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como en los artículos 26º y 27º del inciso k) del Reglamento de Organización y Funciones de PROMPERU, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2007-MINCETUR;

## SE RESUELVE:

**Artículo 1º.-** Aprobar la 1ra. modificación del Plan Anual de Contrataciones de la Comisión de Promoción del Perú para la Exportación y el Turismo-PROMPERU, incorporando al mencionado documento, las inclusiones y modificaciones solicitadas por la áreas usuarias conforme a lo indicado al Anexo N° 01, el cual forma parte integrante de la presente Resolución.

**Artículo 2º.-** La Unidad de Asuntos Administrativos queda encargada de la publicación de la presente Resolución y del Anexo N° 01 en el Sistema Electrónico de Adquisiciones



y Contrataciones del Estado – SEACE, dentro de los cinco días hábiles siguientes a la fecha de su aprobación.

**Artículo 3°.-** El responsable de la elaboración y actualización del Portal de Transparencia de PROMPERU, deberá hacer la publicación correspondiente de la presente Resolución y Anexo N.º 01 en el Portal de Transparencia de PROMPERU, dentro de los cinco días hábiles siguientes a la fecha de su aprobación.

Regístrese, Comuníquese y Publíquese.



Rossana Rivera Iberico  
Jefe de la Oficina General de Administración

